

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Bruno Vito	
Indirizzo	Bari- 70122	
Telefono	0883/1976510	Cellulare 3386578610
Fax	0883/1978015	
E-mail	v.bruno@provincia.bt.it	
Nazionalità	Italia	
Data di nascita	04/07/1969	
Sesso	Maschile	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- di aver conseguito la laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari in data 08/11/1993 con la votazione di 110/110e lode;
- di aver partecipato con profitto al "II ° Corso di aggiornamento nelle materie attinenti il diritto minorile"(ex art. 15 comma 4 D.L. 272/89) organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Bari;
- di aver partecipato al II° Corso sulle procedure concorsuali per l'anno accademico 1997/98 organizzato dalla L.U.M. (Libera Università Mediterranea "Jean Monnet") ;
- di aver svolto la prescritta pratica forense (biennale) presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bari;
- di aver superato l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato con votazione 270/300;
- di essere iscritto all'albo degli Avvocati sin dal 26/09/1996, con variazione di iscrizione, senza soluzione di continuità, nell'elenco speciale dal 30/05/2000, svolgendo con continuità la professione forense e maturando rilevanti esperienze nel diritto amministrativo e civile;
- di aver superato l'esame finale del Corso di Perfezionamento post-

laurea in Diritto Sanitario per l'anno accademico 1997/1998 presso l'Università degli Studi di Bari;

-- di aver superato l'esame finale del Corso di Perfezionamento post-laurea in Diritto Penale dell'Impresa per l'anno accademico 1998/1999 presso l'Università degli Studi di Bari;

-- di aver superato, con il terzo posto in graduatoria, il concorso per titoli ed esami bandito dal Comune di Bari per la selezione di n°3 Avvocati Funzionari -- ottava qualifica e, pertanto, di aver assunto le relative funzioni presso la Ripartizione Avvocatura del Comune di Bari in data 29/05/2000, risultando iscritto presso l'elenco speciale degli avvocati "pubblici" sin dal 30/05/2000;

-- di aver ricoperto il ruolo di Componente Esperto della Commissione Giudicatrice di selezione pubblica per l'assunzione di n. 3 esecutori notificatori presso il Comune di Bari giusta determina n. 597 del 20/11/2001;

-- di aver ricoperto il ruolo di Componente Esperto della Commissione Giudicatrice di selezione pubblica indetta con determina n. 145 del 13/03/2002 per l'assunzione di n. 1 esecutore informatore presso il Comune di Bari;

-- di aver partecipato al Corso su "Autotutela Amministrativa" (**18—19/11/2003**) organizzato dall' "I.T.A. convegni e Formazione dal 1973";

--di aver partecipato al convegno nazionale di studio "L'effettività dell'ordinamento amministrativo" svoltosi a Bari presso l'Università degli Studi in data 03/04/2003;

-- di aver partecipato al convegno "La Funzione Amministrativa" organizzato dal T.A.R. Lazio in data 04/05/2003;

-- di aver partecipato al convegno di studi "Il nuovo testo unico dell'edilizia " organizzato dal C.I.S.A. (centro italiano di studi amministrativi) in data 13/10/2003;

-- di aver partecipato al Corso su "Attività Commerciali : regolamentazione e ruolo delle pubbliche amministrazioni" (**25—26/11/2003**) organizzato dall' "I.T.A. convegni e Formazione dal 1973";

-- di aver ricoperto il ruolo di Componente Esperto della Commissione Giudicatrice di selezione interna per titoli ed esami per il conferimento di n. 45 posti di istruttore direttivo di Polizia Municipale giusta determina n. 588 del 01/12/2004 ;

- di aver partecipato nella qualità **di relatore** al **JOB MEETING – Pubblica Amministrazione nuovi profili di inserimento** – tenutosi in data 11/03/2005 presso la Facoltà di Giurisprudenza di Bari nell’ambito del Progetto Mentore – Università degli Studi di Bari;

- di aver partecipato al “II incontro di studio tra giovani cultori delle materie internazionalistiche” sull’ “Efficacia delle pronunce di organi giudiziari”, in Bari, 29-30 settembre 2005;

- di aver partecipato al Corso di formazione ed aggiornamento per segretari comunali e provinciali avente ad oggetto “Autonomia e Controlli- i nuovi controlli della Corte dei Conti”, presso la S.S.P.A.L. di Bari, per un totale di 30 ore a far data dal 14/11/2005 al 14/12/2005 (valore 3 (tre) crediti formativi);

- di aver partecipato al Corso di Aggiornamento per “Dirigenti Sportivi” presso il C.O.N.I. Puglia , in data 16/11/2005 – 07/12/2005;

-- di aver conseguito l’attestato di partecipazione al Corso in Diritto Urbanistico (Febbraio-Aprile 2006) organizzato dalla Fondazione Scuola Forense Barese e dall A.I.G.A. (Associazione Italiana Giovani Avvocati);

-- di aver frequentato il Corso di aggiornamento professionale “ Le recenti riforme del Processo Civile” dal 03/10 al 19/12/2006 – Fondazione Scuola Forense Barese;

-- di aver partecipato con profitto al corso di aggiornamento in “Situazioni soggettive nei confronti della P.A. e risarcimento del danno” tenutosi a Bari dal 04/04/2008 al 20/06/2008 Camera Amministrativa Distrettuale di Bari;

-Dirigente Provincia Barletta – Andria – Trani Settore Ambiente, Energia, Aree Protette , Parchi dal 02/08/2011;

-- Dirigente Provincia Barletta – Andria – Trani Settore Rifiuti,

Bonifiche dal 02/08/2011;

-- Dirigente Settore Contenzioso Provincia Barletta- Andria – Trani sin dal 02/08/2011

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da 20/05/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

Funzionario Avvocato del Comune di Bari- Ripartizione Avvocatura
Licenza liceale Classica

Diritto Pubblico- Diritto Amministrativo

Funzionario Avvocato
VIII Qualifica funzionale

Italiana

Inglese

Tirocinio biennale per la cd pratica forense svolto presso l'Avvocatura
Distrettuale dello Stato di Bari

Esperienze relazionali acquisite presso primario studio legale della città
di Bari

Esperienza acquisite nella Ripartizione Avvocatura Comune di Bari ove
operano oltre 30 lavoratori tra impiegati ed avvocati.

Costante frequentazione del Tribunale di Bari e del TAR Puglia

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative ottime come riconosciuto in tutte le schede
valutative predisposte dal Dirigente dell'Avvocatura del Comune di Bari
inerenti la retribuzione di risultato per gli anni 2000 – 2008 secondo le
modalità di cui all'art. 8 CCDI stipulato il 13/04/2000

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima capacità di utilizzo del computer

Avv. Vito Bruno

Bari, 05/05/2011