

079

PROVINCIA di BARLETTA – ANDRIA – TRANI

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

N. 32 DEL 18 DIC. 2009

OGGETTO: Introduzione regolamento uffici e servizi e macrostruttura dell'Ente.

L'anno duemila ~~uno~~ addì 18 del mese di DICEMBRE
nel Palazzo della Provincia, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Provinciale. Per la
trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti o assenti:

	Presente	Assente
1. VENTOLA FRANCESCO - Presidente	X	
2. GIORGINO NICOLA - Vice Presidente	X	
3. DI MARZIO GIUSEPPE - Assessore	X	
4. CEPOLA GENNARO - "	X	
5. CAMERO POMPEO - "	X	
6. CAMPANA DOMENICO - "		X
7. SPINA ANTONIA - "	X	
8. LOMBARDI CARMELINDA - "	X	
9. DAMIANI DARIO - "	X	

Assume la Presidenza il PRESIDENTE VENTOLA

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, dott.ssa. Maria DE FILIPPO

Previa istruttoria del Settore Personale della Provincia di Barletta - Andria - Trani, conclusasi con il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa, espresso dal Dirigente del medesimo settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Presidente riferisce:

«Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità.

Ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 è di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio.

Il Consiglio Provinciale di Barletta - Andria - Trani, con deliberazione n. 16 dell'1 dicembre 2009, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000, ha approvato i criteri generali rispetto ai quali la Giunta provinciale deve attenersi nella formulazione del *Regolamento degli uffici e dei servizi* (in allegato A).

Che la macrostruttura dell'Ente si sviluppa su n. 18 Settori amministrativi di cui all'allegato B).

Che, tuttavia, è opportuno mantenere il regime transitorio introdotto con deliberazione di Giunta provinciale n. 5 del 5 agosto 2009, con specifico riferimento a regolamenti della Provincia di Bari recepiti e adottati dall'Ente con la predetta deliberazione giuntale.

Che è necessario fare salve le disposizioni contenute nell'allegato A) all' deliberazione di Giunta provinciale n. 5 del 5 agosto 2009, con espresso richiamo - ex art. 8 del predetto allegato - della disciplina concernente il «trattamento economico accessorio del personale dirigente (a tempo determinato e indeterminato) e dipendente», anche con riferimento ai dipendenti già titolari di posizione organizzativa presso le Province madri e transitati presso il nuovo Ente.

Che i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati ai sensi dell'art. 110 comma del D. Lgs. n. 267/2000 e la cui scadenza è fissata al 31 dicembre 2009, sono prorogabili fino al 30 aprile 2010 e, comunque, non oltre la durata del mandato elettivo del Presidente della Provincia.

Si propone, pertanto, sulla scorta di quanto innanzi detto, alla Giunta l'approvazione del regolamento transitorio avente ad oggetto l'ordinamento degli uffici e dei servizi della provincia di Barletta - Andria - Trani con l'allegata macro struttura dell'Ente».

LA GIUNTA PROVINCIALE

Udita la relazione del Presidente e condivisa la proposta;

Visto l'allegato A) regolamento recante «ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Barletta - Andria - Trani».

Visto l'allegato B) avente ad oggetto la «Macro struttura organizzativa della Provincia di Barletta - Andria - Trani».

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Personale della Provincia di Barletta - Andria - Trani, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che in data 9 dicembre 2009 le OO.SS. sono state consultate in merito ai criteri generali per l'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, nonché in merito alla articolazione della sua macrostruttura;

Dato atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile del Dirigente del Settore Personale e del Dirigente del Servizio Finanziario della Provincia di Barletta - Andria - Trani, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000,

DELIBERA

1. di approvare l'allegato A), che introduce il regolamento avente ad oggetto l'ordinamento transitorio degli uffici e dei servizi della Provincia di Barletta - Andria - Trani;
2. di approvare l'allegato B), che disegna la macro struttura dell'Ente;
3. di dare atto che è opportuno mantenere il regime transitorio introdotto con deliberazione di Giunta provinciale n. 5 del 5 agosto 2009, con specifico riferimento ai regolamenti della Provincia di Bari recepiti e adottati dall'Ente con la predetta deliberazione giuntale.
4. dare atto che, è necessario fare salve le disposizioni contenute nell'allegato A) alla deliberazione di Giunta provinciale n. 5 del 5 agosto 2009, con espresso richiamo - ex art. 8 del predetto allegato - della disciplina concernente il «trattamento economico accessorio del personale dirigente (a tempo determinato e indeterminato) e dipendente», anche con riferimento ai dipendenti già titolari di posizione organizzativa presso le Province madri e transitati presso il nuovo Ente.
5. dare atto che i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e la cui scadenza è fissata al 31 dicembre 2009, sono prorogabili fino al 30 aprile 2010 e, comunque, non oltre la durata del mandato elettivo del Presidente della Provincia.
6. di trasmettere, per la prevista informazione, copia del presente deliberato alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7 ccnl 1 aprile 1999.

Indi, la Giunta, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, con successiva separata votazione ad unanimità di voti, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

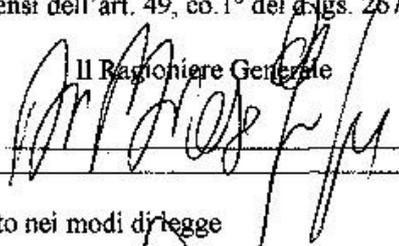
Delibera n. 32 del 18/12/2009

Visto per la conferma dei pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, co.1° del dlgs. 267/00

Il Responsabile del Servizio



Il Ragioniere Generale

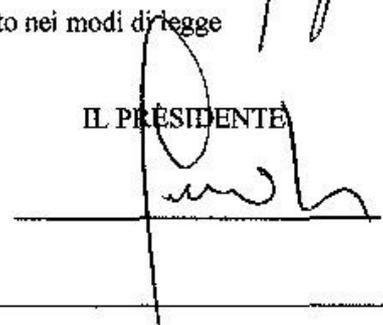


Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge

IL SEGRETARIO GENERALE



IL PRESIDENTE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che copia conforme della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio della Provincia per quindici giorni consecutivi dal ai ex art. 124, comma 1, del dlgs. 18/08/2000, n. 267;
- che è trasmessa in elenco con foglio n. in data ai sigg. capigruppo consiliari ex art. 125, del dlgs. 18/08/2000, n. 267.

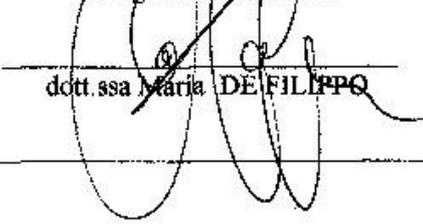
Bari, _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è dichiarata esecutiva:

Andria, 18/12/2009

Il Segretario Generale

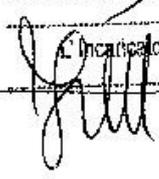


dott. ssa Maria DE FILIPPO

PROVINCIA DI BARI
SEGRETARIA GENERALE
- ALBO PRETORIO -

Visto affisso all'albo pretorio per gg. 15 ^{NOTA} /Reg.
dal 24-12-09 al 08-01-10

Incaricato



Visto il Segretario General

