

Delibera n. 7 del 21.02.2011

Visto per la conferma dei pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, co. 1° del d.lgs. 267/00

Il Responsabile del Settore

Il Dirigente del Settore Finanziario

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

Il sottoscritto Vice-Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che copia conforme della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio della Provincia per quindici giorni consecutivi dal 22 FEB. 2011 al 8 MAR. 2011 ex art. 124, comma 1, del dlgs. 18/08/2000, n. 267;
- che è trasmessa in elenco con foglio n. in data ai sigg. capigruppo consiliari ex art. 125, del dlgs. 18/08/2000, n. 267.

Andria, 22 FEB. 2011

Il Vice-Segretario Generale

dott.ssa Anna Lisa CAMPOSEO

La presente deliberazione è dichiarata esecutiva:



Il Vice-Segretario Generale

dott.ssa Anna Lisa CAMPOSEO

Andria, 21 FEB. 2011

PROVINCIA di BARLETTA - ANDRIA - TRANI

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

N. 7 DEL 21.02.2011

OGGETTO: Rettifica Deliberazione di Giunta Provinciale n. 210 del 31/12/2010, avente ad oggetto "Scorrimento graduatoria dei concorsi pubblici, per esami, per n. 23 posti per varie categorie e qualifiche. Utilizzo graduatorie approvate da altri Enti. Autorizzazione comando. Atto di indirizzo.

L'anno duemilaundici, addì 21 del mese di FEBBRAIO
nel Palazzo della Provincia, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Provinciale. Per la trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti o assenti:

- | | | | |
|----|-----------|------------|-------------------|
| 1. | VENTOLA | FRANCESCO | - Presidente |
| 2. | GIORGINO | NICOLA | - Vice Presidente |
| 3. | DI MARZIO | GIUSEPPE | - Assessore |
| 4. | CEFOLA | GENNARO | - " |
| 5. | CAMERO | POMPEO | - " |
| 6. | CAMPANA | DOMENICO | - " |
| 7. | SPINA | ANTONIA | - " |
| 8. | LOMBARDI | CARMELINDA | - " |
| 9. | DAMIANI | DARIO | - " |

Presente	Assente
X	
X	
	X
X	
	X
X	
X	
	X
X	

Assume la Presidenza il PRESIDENTE VENTOLA

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, dott.ssa M. DE FILIPPO

Previa istruttoria del Settore Personale della Provincia di Barletta - Andria - Trani, conclusasi con il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa, espresso dal Dirigente del medesimo settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Richiamata la deliberazione di Giunta Provinciale n. 210 del 31/12/2010 con la quale si autorizzava il Dirigente del Settore Personale:

- allo scorrimento delle graduatorie approvate per numero dei posti, come indicato in elenco:

Concorso	Scorrimento posti n.
Cat. D – Profilo Tecnico	1
Cat. D – Profilo Contabile	2
Cat. C – Profilo Tecnico (Geometra)	1
Cat. C – Profilo Amministrativo	7
Cat. D – Profilo Amministrativo	1
Cat. C – Profilo Contabile	3
Cat. C – Profilo Polizia Locale	4
Cat. D – Profilo Assistente Sociale	1

- ad utilizzare le graduatorie di altri Enti per l'assunzione di n. 5 unità di personale di categoria D avente Profilo professionale Tecnico o similare e n. 3 unità di personale di categoria D avente Profilo professionale Contabile o similare;
- ad avviare la procedura di comando dell'Ing. Michele FIORELLA dal comune di Barletta.

Ravvisato che da successivi controlli effettuati dal Settore Personale, come rilevati nella relazione a firma del Dirigente, prot. n.4358 del 04/02/2011, per mero errore materiale è stato riscontrato l'erroneo caricamento del file contenente l'indicazione del numero dei posti per i quali si autorizzava lo scorrimento delle graduatorie;

Ritenuto pertanto opportuno oltre che necessario procedere ad una formale rettifica dell'errore in cui si è involontariamente incorsi, all'uopo riportando il corretto numero di posti per i quali è stato autorizzato lo scorrimento delle graduatorie e la conseguente declaratoria del numero totale dei posti da ricoprire a seguito delle varie procedure concorsuali in parola;

Dato atto che:

- la RETTIFICA costituisce uno strumento per la correzione di errori materiali e, quindi, attraverso tale istituto si conserva un provvedimento valido, ma affetto da una semplice irregolarità, non invalidante né il merito né la legittimità;
- gli effetti della rettifica operano *ex tunc*, dal momento cioè dell'emanazione dell'atto rettificato;

Ritenuto, pertanto, dover procedere alla corretta individuazione del numero dei posti per i quali è stato autorizzato lo scorrimento, nonché del totale dei posti da ricoprire a seguito delle varie procedure concorsuali, come di seguito indicato:

Concorso	Scorrimento posti n.	Totale posti ricoperti n.
Cat. D – Profilo Tecnico	--	4
Cat. D – Profilo Contabile	2	4
Cat. C – Profilo Tecnico (Geometra)	3	5
Cat. C – Profilo Amministrativo	8	12
Cat. D – Profilo Amministrativo	6	10
Cat. C – Profilo Contabile	4	6
Cat. C – Profilo Polizia Locale	1	5
Cat. D – Profilo Assistente Sociale	1	2

PROPONE ALLA GIUNTA

1. di autorizzare il Dirigente del Settore del Personale a provvedere ad una formale rettifica dell'errore in cui si è involontariamente incorsi, procedendo alla corretta individuazione del numero di posti per i quali è stato autorizzato lo scorrimento delle graduatorie e conseguentemente indicare il numero totale dei posti vacanti da ricoprire a seguito delle varie procedure concorsuali, come di seguito indicato:

Concorso	Scorrimento posti n.	Totale posti ricoperti n.
Cat. D – Profilo Tecnico	--	4
Cat. D – Profilo Contabile	2	4
Cat. C – Profilo Tecnico (Geometra)	3	5
Cat. C – Profilo Amministrativo	8	12
Cat. D – Profilo Amministrativo	6	10
Cat. C – Profilo Contabile	4	6
Cat. C – Profilo Polizia Locale	1	5
Cat. D – Profilo Assistente Sociale	1	2

Tutto ciò premesso:

LA GIUNTA

Condivisa la relazione del Presidente;

Ritenuto dover provvedere ad una formale rettifica dell'errore, procedendo alla corretta individuazione del numero di posti per i quali è stato autorizzato lo scorrimento delle graduatorie e conseguentemente indicare il numero totale dei posti vacanti da ricoprire a seguito delle varie procedure concorsuali in parola;

Preso atto, altresì, dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei rispettivi Settori, a norma dell'art. 49 del TUEL n°267/2000;

Visto il TUEL n° 267/2000;

con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di prendere atto della premessa e per l'effetto:

- di autorizzare il Dirigente del Settore del Personale a provvedere ad una formale rettifica dell'errore in cui si è involontariamente incorsi, procedendo alla corretta individuazione del numero di posti per i quali è stato autorizzato lo scorrimento delle graduatorie e conseguentemente indicare il numero totale dei posti vacanti da ricoprire a seguito delle varie procedure concorsuali, come di seguito indicato:

Concorso	Scorrimento posti n.	Totale posti n.
Cat. D – Profilo Tecnico	--	4
Cat. D – Profilo Contabile	2	4
Cat. C – Profilo Tecnico (Geometra)	3	5
Cat. C – Profilo Amministrativo	8	12
Cat. D – Profilo Amministrativo	6	10
Cat. C – Profilo Contabile	4	6
Cat. C – Profilo Polizia Locale	1	5
Cat. D – Profilo Assistente Sociale	1	2

- di demandare al Dirigente del Settore del Personale il compimento degli atti consequenziali;

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 134 del TUEL n°267/2000, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile.