

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | MATTEO CALVANO |
| Indirizzo | Via G. Giolitti, 32 – 76123 Andria (BT) |
| Telefono | Abitazione: 0883.552653 – Studio: 0883.954121 - Cellulare: 320.6957845 |
| Fax | 0883.954121 |
| E-mail | avv.matteocalvano@gmail.com – p.e.c. : matteo.calvano@pec.ordineavvocatitrani.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 24 giugno 1980 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro In proprio – Studio Legale in Andria (BT) al viale Venezia Giulia, 71
- Tipo di azienda o settore Esperto in Diritto Bancario
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Titolare Studio Legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2000 al 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 1994 al 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale “E. Carafa” di Andria (BT)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Contabilità, Economia, Diritto, Gestione Aziendale, Dattilografia, Stenografia, Redazione Lettere Commerciali
- Qualifica conseguita Ragioniere e perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma quinquennale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CORSO DI FORMAZIONE PER CURATORI ED OPERATORI DELLA CRISI D'IMPRESA
ANDRIA, 13.05.2006 – 21.06.2007

SPECIALIST PER SISTEMI DI COMPLIANCE AZIENDALE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 231
DEL 2001
ROMA, 27.06.2011

Corso di formazione per "componente OdV 231" conseguendo la qualifica di Auditor
231 – componente OdV 231 – esperto 231
Milano, 12.12.2012

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono
livello: buono
livello: buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: scolastico
livello: scolastico
livello: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Abilità nella gestione dei rapporti con clienti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Windows: ottima dimestichezza
Word, Excel, Power Point: ottima conoscenza
Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Abilità ed esperienza nella redazione di report aziendali

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – Mezzo proprio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Andria, 19.10.2015

Avv. Matteo Calvano