



Provincia di Barletta - Andria - Trani

Piazza San Pio X, 9 • 76123 Andria
1° Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali
Servizio Politiche Sociali

0007200|15/03/2024
|P_BT|P_BT|POL SOC|P
13.3

Spett.le **Comune di ANDRIA**
Al Dirigente Settore Ambiente e Mobilità
Via Potenza, 6 - Andria
pec: trafficoemobilita@cert.comune.andria.bt.it

Spett.le **Comune di BARLETTA**
Al Dirigente Settore Servizi Sociali, P.I. Sport e Tempo Libero
P.zza A. Moro, 16 - Barletta
pec: dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it;
antonella.dimiccoli@comune.barletta.bt.it

Spett.le **Comune di BISCEGLIE**
Al Dirigente Servizio Cultura, Istruzione Sport e Turismo
Via Trento, 8 - Bisceglie
pec: pubblicaistruzione@cert.comune.bisceglie.bt.it

Spett.le **Comune di CANOSA DI PUGLIA**
Al Dirigente Settore Servizi Socio-Culturali e Scolastici
Via Puglia, 12 - Canosa di Puglia
email: cultura@pec.comune.canosa.bt.it; iat@comune.canosa.bt.it

Spett.le **Comune di MARGHERITA DI SAVOIA**
al Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione
Via Duca degli Abruzzi - Margherita di Savoia
pec: servizisociali@comunemargheritadisavoia.it

Spett.le **Comune di MINERVINO MURGE**
Al Responsabile Settore Sociale
P.zza A. Moro, 6 - Minervino Murge
pec: comune.minervinomurge@legpec.it

Spett.le **Comune di SAN FERDINANDO DI PUGLIA**
Al Responsabile Ufficio Servizi Sociali
Via Isonzo, 6 - San Ferdinando di Puglia
pec: protocollo@pec.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it;
mg.distasi@comune.sanferdinandodipuglia.bt.it

Spett.le **Comune di SPINAZZOLA**
Al Dirigente Ufficio Servizi alla persona e Welfare
P.zza Cesare Battisti n. 3 - Spinazzola
pec: comune.spinazzola@pec.it;
email: m.cornacchia@comune.spinazzola.bt.it

Spett.le **Comune di TRANI**
Alla Dirigente Area Affari Generali, Istituzionali
e Servizi alle persone



Provincia di Barletta - Andria - Trani

Piazza San Pio X, 9 • 76123 Andria
1° Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali
Servizio Politiche Sociali

Via Tenente Morrico, 2 – Trani
pec: protocollo@cert.comune.trani.bt.it
ufficio.pubblicaistruzione@comune.trani.bt.it
giuseppe.papagni@comune.trani.bt.it

Spett.le Comune di TRINITAPOLI
Alla Dirigente Settore Politiche Sociali
P.zza Umberto I,12 - Trinitapoli
pec: protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it

OGGETTO: Servizio Trasporto Scolastico studenti con disabilità residenti nel territorio provinciale e frequentanti scuole secondarie di secondo grado – **RICHIESTA AGGIORNAMENTI ANNO SCOLASTICO 2023/2024. TRASMISSIONE MODULISTICA DI ACCESSO ANNO SCOLASTICO 2024/2025.**

Gentile Dirigente,

con l'avanzare dell'anno scolastico si rende necessario verificare lo stato di erogazione del servizio in oggetto. **Si chiede, pertanto, di conoscere tempestivamente le seguenti informazioni**, che dovranno essere trasmesse all'indirizzo email inclusione.scolastica@provincia.bt.it:

- la scadenza del contratto d'appalto che sta permettendo l'erogazione del servizio per l'anno scolastico in corso;
- l'andamento del servizio, evidenziando eventuali criticità di attuazione ovvero trasmettendo gli eventuali documenti di valutazione della soddisfazione dell'utenza rispetto alle prestazioni fruite.

I riscontri da Voi forniti consentiranno, tra l'altro, di operare una tempestiva programmazione per l'a.s. 2024/2025, anno di proroga della Convenzione di avvalimento regionale in forza della quale questo Ente ha la possibilità di garantire idonea copertura finanziaria in favore di Codesti Comuni a fronte dell'erogazione delle prestazioni di trasporto casa-scuola e ritorno.

A tal proposito, si trasmette bozza di protocollo d'intesa da adottare per l'erogazione del servizio in parola per l'anno scolastico p.v.: l'atto ricalca i contenuti del protocollo vigente. Ad ogni buon conto, si chiede di visionare la bozza e di comunicare eventuali proposte di modifica/integrazione.

Si rende, inoltre, necessario avviare le procedure utili a raccogliere le istanze di accesso al servizio in parola per il prossimo a.s. 2024-2025, al fine di consentire all'Ufficio scrivente di effettuare la programmazione delle risorse finanziarie occorrenti alla copertura dei costi e poter così aggiornare l'Ente finanziatore (Regione Puglia) rispetto al fabbisogno previsto.

Si trasmette, ai sensi delle *Linee Guida Regionali per l'organizzazione del servizio di trasporto scolastico degli alunni disabili frequentanti le scuole superiori*, il modulo di accesso alle prestazioni di Servizio Trasporto Scolastico in favore degli studenti con disabilità residenti nel territorio provinciale e frequentanti le scuole superiori per l'anno scolastico 2024-2025.

Le istanze, che dovranno essere presentate allo scrivente Servizio entro il giorno 20.05.2024 a mezzo e-mail all'indirizzo inclusione.scolastica@provincia.bt.it, dovranno essere compilate IN MANIERA TASSATIVA secondo le indicazioni di seguito riportate:

- Per le **istanze ex novo** (cioè quelle relative agli alunni che richiedono di beneficiare del servizio per la prima volta) dovrà essere presentata la seguente documentazione:



Provincia di Barletta - Andria - Trani

Piazza San Pio X, 9 • 76123 Andria
1° Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali
Servizio Politiche Sociali

1. **il modulo di domanda** allegato, scaricabile anche dal sito istituzionale dell'Ente scrivente, contenente la dichiarazione chiara e motivata della condizione che rende impossibile l'accompagnamento dell'alunno/a da parte dei genitori;
 2. **il certificato attestante l'handicap grave** ai sensi della Legge n. 104/92, da cui si evinca che la patologia da cui l'alunno è affetto comporta l'impossibilità oggettiva ed assoluta di usufruire dei servizi pubblici di trasporto;
 3. **una copia del documento** di riconoscimento del genitore istante in corso di validità;
- Per **gli alunni già beneficiari** del servizio per l'a.s. 2023-2024, sarà sufficiente trasmettere l'elenco nominativo degli stessi, confermando l'Istituto frequentato e indicando la fascia oraria di frequenza scolastica e, ove occorra, presentando anche la certificazione della situazione di handicap ai sensi della L. 104/92 (nel caso riportasse informazioni aggiornate rispetto a quella presentata l'anno precedente).

Il Servizio scrivente rimane come sempre a disposizione per il necessario supporto mediante i contatti indicati in calce.

Ringraziando anticipatamente per la preziosa collaborazione, si porgono cordialità.

PO SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Domenica Montaruli
Dott.ssa **Domenica Montaruli**

La Dirigente

Palma Colagiacomo
Dott.ssa **Palma Colagiacomo**

All'Ufficio/Servizio _____
del Comune di _____
indirizzo _____

Al Dirigente del Settore I
Servizio Politiche Sociali
della Provincia di Barletta-Andria-Trani
P.zza San Pio X n. 9
76123 – ANDRIA

OGGETTO: Richiesta di accesso al **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO** degli alunni con disabilità frequentanti le Scuole Secondarie di II grado - a.s. 2024-2025.

I sottoscritti

(padre)/(tutore) _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ e residente a _____ in
via _____ nc _____

(madre) _____ nata a _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____ in via
_____ nc _____

raggiungibili, per esigenze relative al servizio trasporto scolastico ai seguenti numeri telefonici

Telefono mobile _____ telefono fisso _____ in

qualità di genitori o tutore (giusta atto di tutela reg. n° _____ del _____)

dell'alunno/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____ in via _____ nc _____

CHIEDONO/CHIEDE

l'ammissione per l'anno scolastico 2024-2025 al Servizio di Trasporto Scolastico del/la suddetto/a
alunno/a frequentante la SCUOLA _____
SEDE _____ CLASSE _____ SEZIONE _____.

A tal fine, il genitore/i genitori sottoscritti, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali cui possono incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000** e che in caso di dichiarazioni non veritiere è prevista la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento, eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, **DIHIARANO/DICHIARA CHE:**

l'alunno/a gode di autonomia motoria: SI NO

l'alunno/a è impossibilitato nella deambulazione, quindi si muove in carrozzina: SI NO

- l'alunno/a frequenta la scuola nei seguenti orari: ENTRATA_____ USCITA_____;
- il servizio viene effettuato direttamente dalle abitazioni e che l'alunno/a dovrà essere puntualmente prelevato/a dai genitori o da persone dagli stessi incaricati con delega scritta;
- l'alunno/a _____, a causa della disabilità da cui è affetto/a, è assolutamente impossibilitato/a a servirsi dei normali mezzi pubblici di linea o ad affrontare percorsi a piedi da e per la sede scolastica;
- i familiari e/o conviventi dell'alunno/a _____ sono impossibilitati a favorire e consentire sia l'uso dei mezzi pubblici che il trasporto privato dal domicilio alla sede scolastica e viceversa, per la seguente motivazione:

- sarà tempestivamente comunicata, in caso di ammissione dell'alunno/a al servizio, ogni variazione circa le date e gli orari in cui usufruire del trasporto ovvero l'eventuale sospensione o rinuncia allo stesso direttamente agli Uffici Comunali competenti;

Si allega, alla presente istanza, la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del/dei richiedente/i;
- Certificazione della situazione di handicap grave ai sensi della legge 104/92;
- Documentazione attestante ogni altra utile informazione per l'erogazione tecnica del servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Provincia di Barletta, Andria, Trani, in qualità di Titolare del Trattamento, tratta i suoi dati nel rispetto della vigente normativa in materia di Protezione dei Dati personali e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza di cui al *Reg UE 2016/679 – GDPR*. Il trattamento sarà effettuato con strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità per cui i trattamenti sono effettuati e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Il trattamento è effettuato nei limiti delle finalità e nell'ambito del presente modulo, in esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, al fine esclusivo di valutazione della richiesta di accesso ai servizi in oggetto (*Artt. 6 e 9 GDPR*).

Si ricorda che, in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, inviando una mail gli indirizzi in calce. Il Responsabile della Protezione dei Dati o *Data Protection Officer* (RPD o DPO) è l'Avv. Adamo Brunetti, contattabile all'indirizzo: a.brunetti@code4com.it.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa privacy resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), nonché di prestare il consenso in ordine al Trattamento dei Dati Personali di cui al presente modulo, nei limiti delle finalità di cui alla succitata informativa.

Data _____

Firma dei/del richiedenti/e

