

Procedimento Amministrativo: Denominazione	Riferimenti Normativi o Regolamentari	Avvio del Procedimento	Unità Organizzativa Referente	Responsabile Di Procedimento	Termini di Conclusione Del Procedimento	Monitoraggio rispetto termini di conclusione del procedimento
Controllo contabile dei provvedimenti di spesa con dichiarazione del servizio attestante la regolarità contabile	D. Lgs. 267/2000 e Regolamento di Contabilità dell'Ente	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Tempestivamente previa verifica della correttezza amministrativo-contabile del provvedimento di spesa	Termini rispettati .
Elaborazione ipotesi di Bilancio annuale, Bilancio Pluriennale, redazione Relazione Previsionale e Programmatica	D. Lgs. 267/2000 e Regolamento di Contabilità dell'Ente	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro i termini di legge	Termini rispettati.
Predisposizione Schema Rendiconto della Gestione	D. Lgs. 267/2000 e Regolamento di Contabilità dell'Ente	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica in collaborazione con il Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro il 30 aprile di ogni anno	Termini rispettati.
Adempimenti in materia di rispetto della normativa sul Patto di stabilità	Art. 31 L. 183/2011 Circolare ministeriale n. 5/2013 e Decreti ministeriali	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro i termini di legge	Termini rispettati.
Redazione Relazioni trimestrali sugli Equilibri di Bilancio	D. Lgs. 267/2000 e Regolamento di Contabilità dell'Ente	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica in collaborazione con il Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Verifica trimestrale	Termini rispettati.
Emissione mandati di pagamento	Art. 36 Regolamento di contabilità Art. 185 D. Lgs. 267/2000	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Tempestivamente previa verifica della correttezza della documentazione legittimante il pagamento	Compatibilmente con le normativa vigente e con le misure adottate in materia di tempestività dei pagamenti.
Verifica adempimenti Equitalia	Art. 48-bis D.P.R. 602/1973	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Contestualmente all'atto del pagamento per importi superiori ad € 10mila euro	Termini rispettati.
Accertamento delle entrate	Art. 22 Regolamento di contabilità Art. 179 D. Lgs. 267/2000	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Tempestivamente previa verifica della documentazione attestante la natura dell'entrata	Termini rispettati.
Regolarizzazione provvisori di entrata (emissione reversali di incasso e invio al Tesoriere)	Art. 23 Regolamento di Contabilità Art. 180 e 181 D. Lgs. 267/2000	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Tempestivamente previa verifica della documentazione attestante la natura dell'entrata	Termini rispettati.
Disposizioni al Tesoriere in ordine ai prelevamenti dai c/c intestati alla Provincia	Art. 25 Regolamento di contabilità	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Tempestivamente previa verifica della relativa documentazione	Termini rispettati.
Tenuta e aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili	Art. 55 Regolamento di contabilità	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	In itinere con periodiche riconciliazioni (almeno semestrali)	Termini rispettati.
Versamenti periodici di ritenute e imposte	Riferimenti normativi vari	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro 5 gg anteriori alla scadenza del termine previsto dalla legge (generalmente entro il giorno 16 del mese successivo )	Termini rispettati.
Obblighi di certificazione e dichiarazione dei sostituti d'imposta	Art. 4 D.P.R. 322/1998	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Rispettivamente entro il 28 febbraio e 31 luglio di ogni anno (considerando anche eventuali proroghe)	Termini rispettati
Predisposizione e invio della Dichiarazione IRAP	Art. 3 D. Lgs. 446/1997 e Artt. 1 e 2 D.P.R. 322/1998	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro il 30 settembre di ogni anno (considerando anche eventuali proroghe)	Termini rispettati.
Predisposizione e invio della Dichiarazione Iva	D.P.R. 633/1972 e Art. 8 D.P.R. 322/1998	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro il 30 settembre di ogni anno (considerando anche eventuali proroghe)	Termini rispettati.
Rilascio certificazioni del credito	D.L. 185/2008 e Decreti ministeriali	Istanza di parte	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro 30 gg dalla presentazione dell'istanza del creditore	Termini rispettati.
Redazione e Comunicazione Certificato di Bilancio	D.Lgs 267/2000 e Decreti Ministeriali	D'Ufficio	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione della spesa e controllo vincoli di finanza pubblica	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	I tempi di esecuzione sono stabiliti da appositi decreti ministeriali	Termini rispettati.
Assistenza contribuenti in materia di Canone per l'occupazione e gli spazi e aree pubbliche	D. Lgs. 446/1997 e Regolamento Cosap	Istanza di parte	Servizio Bilancio e Programmazione, gestione delle entrate, tributi e contabilità fiscale	Dott. Yanko Tedeschi Tel. 0883 1976330 E-mail: <a href="mailto:y.tedeschi@provincia.bt.it">y.tedeschi@provincia.bt.it</a>	Entro i termini di conclusione del procedimento L. 241/1990	Termini rispettati.