Settore Patrimonio, Economato e Provveditorato

idali alienazione di Intropolii Intrilizzati, nonchè nei graduale incremento delle entrate di derivanti dai rilascio di concessioni all'utilizzo di struttura sportiva scolastiche (utilizzabili, nella misura del 50%, a copertura del costi di manutenzione sugli immobili oggetto di concessione), e dai rilascio di concessione), e dai rilascio di concessioni	oali alienazione di Immobili Inutilizzati, nonchè nei graduale incremento delle entrate di derivanti dai rilascio di all'esercizio dei servizio di ristoro scolastico (bar/distributori).
	Descrizione: Valorizzazione del patrimonio immobiliare OBIETTIVO STRATEGICO 1
	PATRIMONIO
	PATRIMONIO, ECONOMATO E PROVVEDITORATO
	Misurazio
PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI	Oblattivo strategica

Nome of Vedisci Missione/Visione: il progetto è teso a riorganizzare e a valorizzare i e proprietà immobiliari della Provincia in modo funzionale, economicamente valido, attraverso l'alienazione dei beni inutilizzati per ricavare risorse economiche necessario per finanziare il piano dogli investimenti, il migliore e sempre più conspiratore in locazione a coltivatori diretti dei terrreni agricoli inutilizzati, la concessione verso corrispettivo all'utilizzo di strutture sportive all'interno degli odifici scolastici di proprietà della Provincia, in orani extra scolastici e nel pieno rispetto della normativa vigente e dei Regolamento dell'Ente, la concessione a terzi, individuati a mezzo di procedure ad evidenza pubblica, di spazi all'interno di istituti scolastici di proprietà della Provincia por la ubicazione di servizi di bar ristoro, verso corrispettivo di un canone di locazione a valori di mercato. stakoholders (analisi dolle aspettative e dell'amblente): Amministrazione Provinciale, Enti p

The state of the s	Indica incremento canoni concessione ristoro scolastico (%): entrate ed qua incremento entrate da concessione strutture sportive scolastiche is	indicatori di quantità; indicatori di efficacia temporale tempistica media di istruttoria 2: tempo medio in gg. di evasione richieste di utilizzo strutture sportiva scolastiche tempistica media di istruttoria 2: tempo medio in gg. di avasione richieste di attivazione servizi bar ristora presso gli istituti scolastici	capacità soddisfacimento richieste Scuole [%], sorvizi di ristoro attivati presso istituti scolastici/servizi di ristoro richiesti velocità di gestione piano allenazioni [%]: atti propedeutici all'allenazione e/o locazione posti in essere/atti propedeutici	Capacità utilizzo strutture sportive (%): n. pratiche evase/n. richiesta	Vedi scheda allagata agli atti Indicante ia scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assignatario	Nome e Cognome Categoria Azioni	Personale coinvolte nel conseguimente dell'objettive strategice
	Indicatori di quantità; indicatori di efficienza economica incremento canoni concessione ristoro scolastico [92]; entrate da canoni per concessioni ristoro scolastico nell'anno/entrate da canoni per concessioni ristoro scolastico nell'anno/entrate da canoni per concessioni ristoro scolastico nell'anno/entrate da canoni per concessioni ristoro scolastico esercizio pred indicatori di qualità indicatori di qualità	Indicatori di quantità; indicatori di efficacia temporale ne richieste di utilizzo strutture sportiva scolastiche ne richieste di ettivazione servizi bar riztora presso gil istituti scolastici	capacità soddisfaelmento richieste Scuole (%); sonzia di ristoro attivati presso istituti scolastici/servia di ristoro richiesti velocità di gestione piano allenazioni (%); atti propedeutici all'alienazione e/o locazione posti in essere/atti propedeutici all'alienazione e/o locazione necessari	ndicatori di quantità: Indicatori di efficada			Seguimento dell'obiettivo strategico
				Risultato conseguito anno Risultato conseguito anno Risultato conseguito anno Performance attesa att		Note/Osservazioni	
	€10. €3.0	85	11	Alsultato conseguito anne Performan 2016			
	£10,000,00 5% £3,000,00 5%	50 EE: 60 EE: 100% 100%		noe attesa anno Performance attesa an 2014			
	5%	100% 60 gg.	100%	nno Performance at 2016	!		

Inthibo Describions del patrimonio immediliare Alla Alla Scompesiale del patrimonio immediliare Alla Scompesiale del patrimonio immediliare Alla Scompesiale del patrimonio immediliare del patrimonio del propieto del propieto del promissione del propieto del propieto del promissione del patrimonio propieto del promissione del propieto del propieto del propieto del propieto del promissione del propieto									2014	
Conclinion Development D	esponsabile di rocedimento	20 27						TOTAL SALES AND		3000
Conclusion of Conclusion of Conclusion of Conclusion (Conclusion) Conclusion and Conclusion (Conclusion) Conclusion and Conclusion (Conclusion) Conclusion and Conclusion (Conclusion) Conclusion) Conclusion (Conclusion) Conclusion (Conclusio	Personale		-				Percentuale di completamento	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma del punteggi conseguiti nello singole azioni		
Octables Conception profession of parameters and p										
Conclusion of Conclusion Conclusion of patients Conception Con										
Contraction of Cont					Ţ					31
Conception Con				-						LEIONEC
Obserbo principico de partimentalismen	Personale		N			Calcolo dei punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Assegnatione della percentuale di completamento	Descrizione del risultati raggiumi per ogni singola axione in cui à stato scomposto l'obiettivo		
Obserbox strangelox Valentiacione ede patrimonio immobiliare Alta	ott.ssa Romana ovanna Pisciteli	GI.	-		31.12.2014	100%	Quantitativo (n. note di riscontro trasmesse al Settore Contenzioso / n. richieste pervenute dal Settore Contenzioso	Allenazione fondo rustico in agro di Trani località Schinosa - attività propedeutica ella risoluzione delle controversio glurisdizional pendenti.	A2.5	
Objectivo distribucio Objectivo Obje	Sig,ra Palma Marinelij			2	31.12.2014	ñ	ON/IS	Gare por la concessione a terzi dei servizio ristoro, all'interno di intituti scolastici di competenza della Provincia, verso corrispettivo di un canone a valore di mercato; bar - ettività di supporto alla segreteria della commissione di gara.		
Objettivo Strategico Valinitzazione del patrimonio immobiliare Alta Objettivo Indicatori Indi	ott.ssa Romani lovanna Piscitol	9. 0		w	31.12.2014	ñ	OM/IS	Gare per la concessione a terzi del servizio ristoro, all'interno di Istituti scolastici di competenza della Provincia, verso corrisportivo di un canone a valore di mercato; bar espletamento procedure selettive.		
Objettivo strategico Valorizzazione del patrimonio immobiliare Alta Indicatore di misurazione previsto Valore objettivo immobiliare Alta Indicatore del misurazione previsto Valore objettivo immobiliare Alta Vedi indicatori indicati in prospetto del moltanti in prospetto della promotio entrete della Provincia, in orani extra scolastici di Proprietto della normativa vigente e del Regolamento pre le quali sia completa infigente o del Regolamento pre le quali sia completa infigente della Provincia, in orani extra scolastici e riberto della normativa vigente e del Regolamento pre le quali sia completa pre le quali sia completa infigente della Provincia, in orani extra scolastici e riberto della normativa vigente e del Regolamento pre le quali sia completa previsto objettivo misurabile prevista previsto della normativa vigente e del Regolamento previsto pre le quali sia completa previsto objettivo misurabile prevista previsto della normativa vigente e del Regolamento previsto prevista previsto prevista pr	Jott.ssa Roman. Jovanna Piscitel	0.0		£-	31.12.2014	300%	Quantitativo (n. noto di riscontro trasmesse al Settore Contenzioso / n. richieste pervenute dal Settore Contenzioso	care pri a concessione a terzi del servizio risoro, all'interno di intituli scolazio di competenza della Provincia, verso confispettivo di un canone a valore di mercato: distributori - attività propedentita alla risoluzione delle controversie giuristizionali pendenti.		
Objettivo strategico Valorizzazione del patrimonio immobiliare Alta Scomposizione del patrimonio immobiliare Alta Scomposizione di ogni singolo obbettivo in azioni del Provincia, in orari extra scolastici e del Provincia, in orari extra scolastici e del Regolamento ad l'indecideri, concessioni richieste per la quali sia completa per l'indecideri, concessioni richieste per l'indecideri, concessioni ric	Sig.ra Palma Marinelli			ı	31.12.2014	000%	Quanttativo (n. concessioni rilasciate/n. concessioni richieste per le quali sia completa l'istruttoria)	Concessione strutture sportive all'interno degli edifici scolastici di proprietà della Provincia, in orari extra scolastici e nel pieno rispetto della normativa vigente e del Regolamento dell'Ente.	Az. 1b	SEZIONE B
Objettivo strategico Valorizzazione dei patrimonio immobiliare Alta Atloni Scomposizione di ogni singolo oblettivo in azioni findicatore di misurazione prevista objettivo di findicatore di misurazione dei misurazione dei patrimonio immobiliare Alta Vedi indicatori	Dott.ssa Debora Angela Todisco		-	Ur.	31.12.2014	100%	Quantitativo (n. concessioni rilasciate/n. concessioni richieste per le quali sia completa l'istruttorio)	concessione strutture sportive all'interno degli edifici scolustici di proprietà della Provincia, in orat extra scolastici e noi pieno rispetto della normativa vigonte e dal Regolamento dell'Ente.	A2. 1a	
Objettivo Descrizione dell'Objettivo Priorità (Ata/Bassa) indicatore di misurazione previsto (quantitativo) quantitativo) un dicatore del misurazione previsto (para del misurazione del patrimonio immobiliare Alta Vedi indicatori in dicati in prespetto di natura generale patrimoniale 31.12.2014 23	Personale			Peso attribuito all'azione	Data conseguimento prevista	Valora objettivo misurabije	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Scompasizione di ogni singolo oblettivo in azioni	Azioni	
Objettivo Descrizione dell'Objettivo Priorità (Alta/Bassa) indicatore di misurazione previsto Valore objettivo Data conseguimento Assegnazione del prevista peso all'Objettivo	riocediment	23	31, 12.2014	incremento entrete di natura patrimoniale	Vedi indicatori indicati in prospetto generale		Aita	Valoritzazione del patrimonio immobiliare	Obiettivo strategico	SE
	Personale Responsabile			Valore oblettivo misurabile	indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)		Priorità (Alta/Bassa)	Descrizione dell'Oblettivo	Objettivo	ZIONE A



Obletivo strategico Settore PATRIMONIO, ECONOMATO E PROVVEDITORATO Servizio PROVVEDITORATO PROVVEDITORATO						
OBJETTIVO STRATEGICO 2 Descrizione: Nazionalizzazione acquisti e contenimento spese		(-		
Interesse generale al settori dell'Ente, del templ di intervento e sostituzione delle attrezzature informatiche in dotazione alle singole stazioni di lavoro, nonchè dalla riduzione del costi di	ne del costi di approvi	approvvigionamento di energia elettrica, acqua, fogna e depurazione delle utenze della Provincia di Bariett	ia elettrica, acqua, fi	ogna e depurazione	delle utenze della	Provincia di Barletti
Missione/Visione: La gestione degli approvvigionamenti di beni o sorvizi viene attribuita ad un unico centro decisionale che, attravorso la gestione del flusso interno di informazioni relative alle dinamiche dei fabbisogni qualitativi o quantitativi dei settori dell'Amministrazione, consentità, da un parte, l'ottimizzazione delle procedure di acquisto, calibrate sulle concrete esigenze dell'Ente e uniformate a criteri univoci di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, dall'altra, rilevanti economie in termini di spesa, di procedimento e di tempi di approvvigionamento.	mazioni relative alle o dall'altra, rilevanti co	dinamiche dei fabbiso conomie in termini di:	gni qualitativi e quan spesa, di procedimen	titativi dei settori c	lell'Amministrazior	ie, consentirà, da un
Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente). Amministrazione, Dipondenti Fornitori Cittadia						
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico						
Nome a Cognome Categoria Astoni	Note/Osservazioni	/azioni				
Vedi cheria allegita agli esti indicente la Vompositatea degli chettivi in azioni ed [] penopiate antegnatario						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia	Risultato conseguito anno 2014	Risultato conseguito enno 2015	Risultato conseguito anno 2016	Performance attexa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attess anno 2016
Incidenza valore affidamenti diretti (%): Importo cotti et il gara-attidamento/inumero addetti servizio Incidenza valore affidamenti diretti (%): Importo cotti et il proporto complessivo procedure Incidenza valore cottimi fiduciari (%): Importo cottimi fiduciari (importo complessivo procedure				5	5	S
				10%	10%	10%
indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale tempistica sostituzione attrezzature informatichetempo medio in giorni di sostituzione macchine tempistica fornitura materiale di consumetampo medio in piorni di sostituzione macchine						
un sussumo zumpa medio in giorni di fornitura materiale di consumo dalla richiesta dei singoli settori				15 gg.	15 gg. 30 gg.	15 gg. 30 gg.
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica						
Indicators of qualità						
						>
					Il Dirigen e de Sett	devSettore
					7	7

								2014	<u></u>
Personale Responsabile di Procedimento	Ros				Descrizione dei risultati	Percentuale di completamento	operative derivante dalla somma del performence conseguit nelle singole azioni	risultati	SEZIONE D
								9	
		-	<u> </u>						·
	-								
				1					·
Personale	_	-		Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	prodotto del paro assegnato del prodotto del paso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Assegnazione dalla percentuala di completamento	Descritione del risultati reggiunti per ogni singole ezione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Azione	
Dott, Salvatore Valerio			u	31.12.2014	Si	ON/IS	Noleggio multifunzione b/n; approvazione lettera di invito,	AL 8	SEZIO
Dott. Salvatore Valerio			51	31.12.2014	ñ	ON/IS	Noleggio multifunzione b/n e a colori: approvazione lettera di invito.	Az. 7	KEC
Dott.ssa Deborah Angela Todisco			2	31, 12, 2014	S	SI/NO	aeruzo di ritatonalizzazione fontiura acque; richieste di rimborso e/o enissione note di credito a storno fatture	Az. 6	
Dott, ssa Deborah Angela Todisco			2	31.12,2014	SI	SI/NO	servato el rationalizzatione fornitura di energia elettrico: richieste di rimborro e/o emissione note di credito a storne fatture	At. 5	
Dott,ssa Romana Giovanna Piscitelli	6.0		s	31.12.2014	ñ	SI/NO	approvoglonamento nergia elettica, fogra e depurazione delle utenze della Provincia: gestione contratto di fornitura,	A2. 4	
Sig.ra Palma Marinetti	-		w	31.12.2014	ম	SI/NO	provinciali; gestione contratto di fornitura (rapporti con il Settore XII per i profili di competanza).	A2.3	
Dott.ssa Romana Giovanna Pischeiji			u	31.12.2014	ñ	ON/IS	provincial; gestione contratto di fornitura (rapporti con l'affidatario).	Az. 2	
Pott.ssa Romana Glovanna Piseltalli			ч	31.12.2014	700%	Cuantitativo (n.commissioni di gara con segretari - dipendenti del Settore / n. commissioni di gara nominate)	Affitità di supporto ed assistenze elle commissioni di gara costituite nell'ambito di procedure selettive di competenza del Settore	A2. 1	SEZIONE B
Personale essegnatario			Peso attribuito all'azione	Deta conseguimento prevista	Velore objettivo misurabile		Scompositions di agni singolo obiettivo in ationi	Azioni	
Pracedima		31.12.2014	riduzione costi, tempi e procedimenti	Vedi indicatori indicati in prospetto generale		Alta	Razionalizzazione acquisti e contenimento spese	Objettivo strategico	SE.
Personale Responsabile di	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Data conseguimento prevista	Valore objettivo misurabile	(qualitativo/quantitativo)					ZIONE



	Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica Indicatori di qualità	99%. Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale tempistica media di Istruttoria: tempo medio in gg. di evasione pratiche 30 gg.	Resultate consequite ann Resultate consequite	Nora e Cognome Cetagoria Asioni Vodi scheda allegata agli atti Indiante ia stemposizione degli colatetti in azioni ed II pomoniale assignatario	Objectivo operativo Sentore PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI
					amento del tempi di istrut ro scolastico, cura la predi posizione dei contenuti de porti con i fornitori di uten
		90% 30 gg.	Performance attests anno 2014		toria. sposizione del Plan sgli atti preordinati iza (esclusa la liqui
		30 gr.	ionce attesa anno 2015		o dolla alienazioni e i o dolla alienazione e dazione dei consumi
>		30% 30 gg.	c Performance attesa anno 2016		valorizzazioni • contrattuale dei 1), liquida i canoni di

2014		Valutazione del risultati	Valutazione dei risultati	Valutaziona dei risultati	Valutazione del risultati	Valutazione del risultrazi	Valutazione del risultrazi	Azione Valutazione del ricultari	Az 4 Azione Valutazione del ricultari	Az. 4 Azione Vallytazione del ricultari	Value Ation e Ation e	Value del récultore de récultor	Valivatione del ricultatione	Value Attoni Attoni Attoni Attoni Attoni	Objective operative operat	SEZIONE B SEZIONE B SEZIONE B Oblettivo operativo ope
	nelle singole azioni	Punteggio complessivo assegnato alle performance	Punteggio complessivo assegnato alle performance	Punteggio complessivo assegnato alle performance	Punteggió complessivo assegnato alle performance	Punteggio complessivo assegnato alle performance	Punteggio complessivo assegnato alle performance									
	t! Percentuale di completamento	_						e in Assegnazione della percentuale di completamento	bili S/NO in Assgnatione della percentuale di completamento	tempestivamente / imperto canoni inquidati tempestivamente / imperto canoni dovuti pori quell'asi acompleta la documentaziona trasmessa dal locatore, a seguito di approvazione dei xall, SI/NO Assegnazione della percentuale di completamento						
	Descrizione dei risultati						omakamenta)			~ 						
					0		۰	Somma del pu nelle sir							8	reveil indicatori indicati in prosper generale Data consegulmento prevista 31.12.2014 31.12.2014 31.12.2014 31.12.2014 31.12.2014 31.12.2014
								2	2					Peson att	5	
				-											31.12.20	
-																Person Asset
	Parsonale Responsable di							Personale assegnatario	Dott. Salvatore Valerio Personale assegnaturio	Dott.ssa Deborah Angela Todisco Dott. Salvatore Valerio	Dott.ssa Deborah Angela Todisco Dott.ssa Deborah Angela Todisco Oott. Salvatore Valerio Personale assegnaturio	Dott.ssa Romana Glovanna Piscitell Dott.ssa Deborah Angela Todisco Dott.ssa Deborah Angela Todisco Valerio Personale assegnaturio	Dott.ssa Romana Glovanna Piscitotill Dott.ssa Deborah Angela Todisco Dott.ssa Deborah Angela Todisco Dott. Salvatore Valerio Personale assegnaturio	Personale assegnaturio Dott.sa Romana Glovanna Piscitali Dott.sa Deborah Angela Todisco Dott.sal Deborah Angela Todisco Dott. Salvatore Valerio Personale assegnaturio	Personale assegnatario Dott.ssa Deborah Angela Todisco Dott. Salvatore Valerio Personale assegnatario	

OBJETTIVO OPERATIVO 1



	PROVINCIA DI BARI ETTA ANDRIA TRANI
Oblettivo operativo Misurazione della performance di risultato Settore PATRIMONIO, ECONOMATO E PROVVEDITORATO PROVVEDITORATO PROVVEDITORATO	
Descrizione: Gestione operativa Provveditorato OBJETTIVO OPERATIVO 2	
Finalità: La finalità da conseguire, nell'arco dell'intero triennio 2014 – 2016, è il miglioramento della qualità complessiva del servizio in termini di organizzazione intorno, di distribuzione Missione/Visione: il Servizio si occupativata companya	o della qualità complessiva del servizio in termini di organizzazione intorna, di distribuzione dei carico di lavoro e di miglioramento dei tempi di istruttoria.
attraverso indagiri di mercato, albo fonitori de constante delle procedure aministrative relative an attraverso indagiri di mercato, albo fonitori di conoscenza diretta di operatori economici e della redazione delle bozze di contratto. Provvede alla formazione e all'aggiornamento dell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, nonchè alla verifica del relativo delle bozze di contratto. alla liquidazione del servizi e delle forniture acquisite in economia, nonchè alla contabilità di magazzino relativa all'assegnazione dol benì acquisiti al vari cervori dell'economia.	attraverso indagnid il morato, a bocupa unia gesciona delle procedure amministrative relative au stituanti o e all'esecuzione dei contratu per servizi e fornative in economia. In participire della predisposazione delle della redeziona delle bozza di contrato. Provvede alla formazione e all'aggiornamento dell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, nonchà alla verifica dei requisiti di capacità tecnico prefessionale de economico finanziaria dei forniture acquisità in economia, nonchà alla contrationa di alvori, servizi e forniture dell'esecuzione dell'esecuzione dei conomico finanziaria dei fornituri scritti. Provvede infine alla tonuta della contrationa dell'esecuzione dell'esecuzione dell'esecuzione dell'esecuzione delle contrationa dell'esecuzione delle contrationa dell'esecuzione delle contrationa delle co
Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Amministrazione, Dipendenti, Fornitari, Cittadini	ri Cittadisi
Personale colnvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico	
Rome e Cognorne Caregoria Ationi	Note/Ossarvazioni
Yedi schedu allegata agil atti indicante la sconposizione degli objettivi in azioni ed @ personale assignaturio	
	Participant
indicatori di pro-capite uffido gare: numero procedure di gara-affidamento/numero addetti servizio	oda 2014
	5 5 5
indicatori di quantità: indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale rempistica procedure sopra soglia: tempo medio in giorni di chiusura procedura sopra soglia tempo medio in giorni di chiusura procedura sopra soglia	ll efficacia temporale
tempistica procedure in economia: tempo medio in giorni di chiusura procedura sotto segla	150 gg. 150 gg. 150 gg. 90 gg. 90 gg. 90 gg. 45 gg. 45 gg. 45 gg.
indicatori di quantita: indicatori di efficienza economica	
indicatori di qualità	RIII CONTRACTOR CONTRA

	s	EZIONE D		\$EZ	HONEC					SEZIONE B			<u> </u>	SE	SEZIONE A		
	2014	Valutazione del risultati			Azione	Az. 7	AZ. O		Az 4	A: 3	A2, 2	A2. 1	Azloni	Objettivo operativo	Objectivo Oberativo		
		derivante delle somma del punteggi conseguit nelle singole derivante delle somma del punteggi conseguiti nelle singole satoni			Descritione del risultest regiunst per ogni singola azione in cui è stato scompesso l'objettivo	Gesilore contratto fornitura carburante por le autovetturo provinciali	oggetto di acquisizone diversi dal precedenti nr. 3 e 4	verifica regolarita contributiva del soggetti creditori	Noleggio surovetcoù per le necessità degli utild provindall; estione contratto	Noleggio fotocopietori per la necesità degli uffici provinciali: sestione contratto	Forniture di meteriale di cancelleria e di consumo	Aggiornamento elenco del Fornitori	Scomposizione di ogni singdio obiettivo in azioni	Gestione operative provveditorato	Descrizione dell'Objettivo		
		Percentuale di completamento			Assegitezione della percentuale di completamento	quantitativo (% richieste evase/ n, richieste pervenute)	tempestivamente / n. forniture per le quali sia statu completata l'istruttoria)	per la richiesta decorrente dall'aggiudicazione definitiva- affidamento) quantitativo (n. forniture liquidate	quantitativo (n. forniture ilquidata tempostivamenta / n. forniture per le quali sia stata completata (ilstruttoria) quantitativo (tempo medio in 88.	quantitativo (n. forniture liquidate tempestivamento (n. forniture per le quali ale state completen l'itruttoria)	ON/IS	ON/IS	indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Media	Priorità (Alts/Bassa)		
		Descrizione del risultati			Calcolo del punteggio conseguito in ogni singole azione (deto dal prodotto del peso sasegnato all'azione per la procentuale di completemento)	100%	100%	1588, da aggiudicazione definitiva- affidemento	100%	100%	₽	ñ	Valure oblettivo misurablia				
				.	Somme dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	31.12.2014	31.12.2014	31.12.2014	31.12.2014	31.12.7014	91.12.2014	31.12.2014	Data conseguimento prevista	Vedi Indicatori indicati in prospetto generale	indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)		
						22	4.4	N	læ.	u	2	شو	Peso ettribulto all'azione	numero pracedura	Valore objettivo		
														81.12.7014			
								. :						ĸ	Data conseguimento Assegnazione dei prevista peso all'Objettivo		
!	Procedimento	Pernonale Responsable di			Personale essegnatario	Dott, Salvatore Valerio	Dott. Salvatore Valerio	Sigura Polma Marinetti	Dott. Salvatore Valerio	Dott. Salvatore Vaterio	Dott. Salvatore Valerio	Dott. Səlvatore Valerio	Personale assegnatario		Personale Responsabile di Procedimento		

SIETTIVO OPERATIVO



Indicatori di qualità	Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica	Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale Copacità di esecuzione delle azioni nel rispetto dei tempi previsti (Numero interventi eseguiti in ritardo)/[Numero interventi programmati]* 100	(Grado di realizzazione delle azioni (fn. azioni completate/azioni programmate)*100]	Servizione Attività del Servizio Economato Descrizione Attività del Servizio Economato OBIETIVO OPERATIVO 3 OBIETIVO OPERATIVO 3 Finalità: Gariantiro il funzionamento della Cassa Economale Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali). Stakeholders (analisi delle aspettative e doll'ambiente): Amministratori, Settori (utenti interni), Enti, istituzioni, cittadini (utenti finali).	PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANII
				Note/Osservazioni	TRANII
		100%	100%		
		100%	100%		
		200%	2015 2016 100% 100%		

			1			T			-								
		2014	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conerguiti nelle singole azioni	The state of the s	All may take any tak	The state of the s	contamate del Regolamento di Contabilità in vigore	Pagamento delle spese d'ufficio e di servizio di non rilevante ammontare le cui crogazioni sono effettuate tramite la Cassa	Acquisitione beni e/o servizi - Art. 81 del Regolamenta di Contabilità in Vigore		Contabilità in vigore	ADDICANOSIONO 1321 I UEL D. L.G. 257/2000	Resa del conto in qualità di Agonte Contabilo entro il 30 gennalo	Scomposizione di ogni singolo objettivo in azioni	Attività del Servizio Economato	Descritione dell'Objettivo	
;			Percentuale di completamento				The state of the s	Areolma	A regime		A regime	A regime		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo) quantitativo)	Alta	Priorità (Alta/Bassa)	
			Descrizione dei risultati				on/off		on/off		on/off	on/off		Valore objettivo misurabile	Aita	Correlatione con Objettivo Strategico	
							31/12/2014		31/12/2014	31/12/2014	31/03/2014 30/06/2014 30/09/2014	30/01/2014		Data conseguimento prevista	A regime	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantizativo)	
	5					<u>-</u>	1		p.s.		μ.	1	an extone	Peso attribuito	on/off	Valore oblettivo misurabile	-
															si verifica senza soluzione di continuità	Data conseguimento prevista	
															4	conseguimento Assegnazione dei prevista peso all'Objettivo	
		Procedimento	Personale				Dott, Salvatore Valerio		Dott. Salvatore	Valerio	Dott, Salvatore	Dott, Salvatore Valerio	assegnatario	Personale	Pott. Salvatore Valerio	Personale Responsabile di Procedimento	

OBJETTIVO OPERATIVO 3

